

مسئولیت تهیه محتوای بخش‌های مختلف پورتال

استفاده از محتوای جدید و به روزرسانی شده در پورتال دانشگاه، از یک سو باعث قرارگرفتن آن در رتبه‌های بالای نتایج جستجو می‌شود و از سوی دیگر فایده‌مندی آن را افزایش می‌دهد. وظیفه به‌روزرسانی و افزایش فایده‌مندی پورتال و در نتیجه بالا بردن رتبه آن در موتورهای جستجوگر بر عهده نماینده پورتال در هر واحد دانشگاهی می‌باشد. هر چه محتوا غنی‌تر، اصیل‌تر، و باکیفیت‌تر باشد رتبه در نتایج جستجو بالاتر می‌رود در حالی که کپی کردن از سایت‌های دیگر باعث کاهش رتبه می‌شود.

از آنجا که نماینده پورتال از لحاظ محتوایی بر همه مطالب اشراف ندارد، لازم است افرادی همواره مسئولیت تهیه محتوا را بر عهده داشته باشند و در اختیار نماینده پورتال حوزه برای بارگذاری قرار دهند. نماینده پورتال متعهد به پیگیری از این افراد برای دریافت این محتوا است. انواع محتوای پورتال عبارتند از:

- محتوای ایستا: بخش‌هایی از سایت که قالب محتوایی مشخصی از منظر متن و فایل‌های در برگیرنده ندارند و به فراخور موضوع و نظر مدیریت واحد مربوطه در سایت قرار می‌گیرند. و دوره‌ی تغییرات آنها در طی سال کم و به صورت نهایتاً چند بار در سال است. به عنوان مثال صفحه معرفی دانشکده یک صفحه ایستا است. این صفحات به صورت غیرمستقیم و با نظارت کارشناسان مرکز فناوری اطلاعات به روز می‌شوند. برای به روز رسانی بخشی از آنها امکاناتی در پنل کاربری نماینده پورتال قرار گرفته است، و بخش دیگر که کمتر نیاز به روزرسانی دارد با ارسال به مرکز فناوری اطلاعات به روز می‌شود.
- محتوای پویا: بخش‌هایی از سایت که قالب محتوایی مشخصی از منظر متن و فایل‌های در برگیرنده دارند و به طور مشخص برای آنها بانکهای اطلاعاتی تحت پورتال طراحی شده یا اطلاعات آنها از طریق ارتباطات سیستمی یا چند سیستم به هم تهیه می‌شود. این صفحات همواره بر اساس آخرین اطلاعات ثبت شده در پایگاه داده مربوط به پورتال به صورت خودکار تولید می‌شوند. این اطلاعات یا از طریق پنل کاربری نماینده پورتال تعیین

می‌شوند (نظیر اطلاعات آزمایشگاه‌ها و طرح‌های پژوهشی) یا از سیستم‌های اصلی به صورت خودکار واکنشی می‌شوند (نظیر فهرست‌های دانشجویان، دانش‌آموختگان، و دروس) البته مجموعه‌ای از صفحات واسط هم وجود دارند که به صورت خودکار تولید می‌شوند و محتوی لینک به بخش‌های دیگر هستند.

در جدول زیر بخش‌های اصلی پورتال دانشگاه و مسؤول کلی تهیه محتوای آن‌ها مشخص شده است. مسؤول تهیه محتوا بایستی به نماینده پورتال بخش مربوط معرفی شود. در واحدهای با وسعت کمتر مثل مراکز پژوهشی، نماینده پورتال می‌تواند همان فردی باشد که مسؤول تهیه محتوا است.

نام بخش پورتال	مسؤول تهیه محتوا
حوزه ریاست	حوزه ستادی ¹ : مسؤول دفتر رییس دانشگاه (زیر نظر رئیس دفتر) مدیریت‌ها: یک کارشناس از هر مدیریت
معاونت‌ها	حوزه ستادی ² : مسؤول دفتر معاونت (زیر نظر رئیس دفتر معاون) مدیریت‌ها: یک کارشناس از هر مدیریت
دانشکده‌ها	حوزه ستادی: مسؤول دفتر دانشکده گروه‌های آموزشی: مدیر گروه آزمایشگاه‌ها: استاد مسؤول آزمایشگاه صفحات اعضای هیأت علمی: شخص هیأت علمی
واحدهای پژوهشی	یک کارشناس از هر واحد پژوهشی
واحدهای ستادی دانشگاه (نهاد رهبری، مدیریت سبز، طرح تحول و ...)	یک کارشناس از هر واحد
درباره دانشگاه	روابط عمومی و حوزه ریاست

¹صفحاتی از قبیل معرفی، گزارش عملکرد، اطلاعات تماس و ... به جز مدیریت‌های آن؛ زیرا هر مدیریت گسترده است و باید یک نفر مسؤول تهیه محتوای آن باشد.

²حوزه معاونت، قوانین و مقررات، اطلاعات تماس و ...

در جدول زیر، جزئیات بیشتری خصوص صفحات واحدهای پژوهشی آمده است:

نام صفحه	نحوه به روزرسانی	نام صفحه	نحوه به روزرسانی
معرفی	پنل کاربری / مرکز فا	افراد: اعضای هیأت علمی	پنل کاربری
اساسنامه	پنل کاربری / مرکز فا	افراد: پژوهشگران	پنل کاربری
حوزه ریاست	معاونت پژوهشی	افراد: کارمندان	پنل کاربری / مرکز فا
ساختار سازمانی	تشکیلات / مرکز فا	نقشه سایت	سیستماتیک
گروه‌های پژوهشی	پنل کاربری	ارتباط با ما	پنل کاربری
طرح‌های پژوهشی	پنل کاربری	نشست‌ها	پنل کاربری / مرکز فا
دوره‌ها و کارگاه‌ها	پنل کاربری / مرکز فا	همایش‌ها	پنل کاربری
سازمان‌های همکار	پنل کاربری	کتابخانه	پنل کاربری / مرکز فا
اخبار و رویدادها	پنل کاربری	انتشارات	پنل کاربری

در جدول زیر، جزئیات بیشتری خصوص صفحات دانشکده‌ها آمده است:

نام صفحه	نحوه به روزرسانی	نام صفحه	نحوه به روزرسانی
معرفی	پنل کاربری / مرکز فا	زمانبندی کلاسها	سیستماتیک
آمار و اطلاعات	پنل کاربری / مرکز فا	دوره‌های تحصیلی	سیستماتیک
حوزه ریاست	معاونت آموزشی	زمینه‌های تحقیقاتی	سیستماتیک
ساختار سازمانی	تشکیلات / مرکز فا	اخبار و رویدادها	پنل کاربری
گروه‌ها: معرفی	پنل کاربری / مرکز فا	قوانین و مقررات	سیستماتیک
گروه‌ها: زمانبندی کلاس‌ها	سیستماتیک / مرکز فا	آزمایشگاه‌ها	سیستماتیک
گروه‌ها: دوره‌های تحصیلی	پنل کاربری	افراد: اعضای هیأت علمی	سیستماتیک / مرکز فا
گروه‌ها: اعضای هیأت علمی	سیستماتیک / مرکز فا	افراد: دانش‌آموختگان	سیستماتیک
گروه‌ها: دانش‌آموختگان و دانشجویان	سیستماتیک / مرکز فا	افراد: دانشجویان	سیستماتیک
گروه‌ها: زمینه‌های تحقیقاتی	سیستماتیک / مرکز فا	افراد: کارمندان	مرکز فا
گروه‌ها: آزمایشگاه‌ها	پنل کاربری / مرکز فا	نقشه سایت	سیستماتیک
گروه‌ها: ارتباط با ما	سیستماتیک	ارتباط با ما	پنل کاربری